

Рассмотрено и принято  
на заседании педсовета  
МКОУ «Знаменская средняя  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 8  
« 27 » мая 2024 г.

Введено в действие приказом по  
МКОУ «Знаменская средняя  
общеобразовательная школа»  
от 27 » мая 2024 г. № 40  
Директор школы Н. И. Полевая



**План**  
**работы методического кабинета**  
**МКОУ «Знаменская средняя общеобразовательная школа»**  
**на 2024-2025 учебный год**

2024 г

**План  
работы методического кабинета  
МКОУ «Знаменская средняя общеобразовательная школа»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** обеспечить выполнение задач годового плана через проведение качественных организационно-методических мероприятий.

**Задачи:**

- информирование педагогического коллектива о решениях и указаниях вышестоящих органов, администрации учреждения образования, решений педагогических советов по вопросам организации образовательного процесса;
- оказание помощи структурным подразделениям методической службы;
- разработка рекомендаций по различным аспектам организации образовательного процесса, по использованию современных педагогических технологий в образовательном процессе, по организации самообразовательной деятельности;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников школы, удовлетворение информационных, учебно-методических потребностей педагогов.

<b>№ п/п</b>	<b>Направление и содержание деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I. Организационно-методическая работа</b>			
1	Подготовка банка данных нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность школы в 2023-2024 учебном году	Август	Комзолова .Г.В
2	Организация работы методического совета	Август	Комзолова Г.В.
3	Обновление стендового материала	Август	Комзолова Г.В.
4	Представление материалов на методическую выставку к педагогическому совету по итогам 2023- /2024 учебного года	Август	Комзолова Г.В.
5	Оказание помощи молодым педагогам в разработке индивидуальных планов работы	Сентябрь	Комзолова Г.В Денисова Г.А. Букреева Т.А.
6	Составление банка данных о педагогических кадрах: комплектование и сверка	Сентябрь	Комзолова Г.В
7	Обсуждение и утверждение планов:	Сентябрь	Руководители МО

	- методических объединений по предметам;  - Школы молодого учителя;		
8	Создание «методической копилки»: «В помощь занимающимся самообразованием», «В помощь молодым специалистам», «Материалы внеклассных мероприятий», картотеки методической литературы	В течение года	Комзолова Г.В.
9	Подбор и систематизация материала для работы с высокомотивированными учащимися	В течение года	Руководители МО,
10	Составление и обновление банка передового педагогического опыта	Сентябрь-октябрь	Комзолова Г.В.
11	Организация выставок новинок методической литературы, материалов периодической печати, из опыта работы педагогов, по общешкольным педагогическим проблемам, по современным образовательным технологиям, профильному обучению, работе с высокомотивированными учащимися	В течение года Комзолова Г.В	Комзолова Г.В,  руководители МО
12	Обновление фонда мультимедийных образовательных продуктов методического кабинета	Ноябрь	Педагоги, руководители МО
<b>II. Учебно-методическая работа</b>			
1	Индивидуальные консультации педагогов по разработке учебно-методических комплексов по предметам	в течение учебного года	Комзолова Г.В
2	Оказание помощи педагогам при подготовке к проведению открытых учебных, факультативных занятий	Октябрь-апрель	Комзолова Г.В.
3	Оказание помощи педагогам в работе над методическими разработками	По запросам	Комзолова Г.В.
4	Методическое обеспечение повышения квалификации педагогических кадров	По плану	Комзолова Г.В.
5	Оформление стендов «Аттестация», "Методическая работа"	Сентябрь	Комзолова Г.В.
6	Индивидуальные консультации с руководителями МО по организации дифференцированной работы с педагогами	Август-июнь	Комзолова Г.В.
7	Оказание методической помощи учителям в организации исследовательской деятельности	В течение года	Комзолова Г.В.
8	Посещение учебных занятий и воспитательных мероприятий с целью оказания методической помощи	Октябрь-апрель	Комзолова Г.В.  Полякова Г.М.
9	Обеспечение информационно-методического сопровождения заседания педсовета «Анализ образовательного за 2023/2024 учебный год»	Август	руководители МО, администрация
10	Обеспечение информационно-методического сопровождения психолого-педагогического консилиума «Развитие Региональной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального	Октябрь	Комзолова Г.В.  члены МС,

	образования в Курской области на период до 2025 года»		
11	Обеспечение информационно-методического сопровождения педагогического совета « Роль дополнительного образования в формировании метапредметных и личностных результатов обучения »	Январь	Комзолова Г.В. руководители МО
12	Обеспечение информационно-методического сопровождения психолого-педагогического семинара для педагогов «Развитие одарённости школьников. Методика продуктивного обучения»	Ноябрь	Комзолова Г.В. руководители МО
13.	Анализ аттестационных материалов педагогов, повышающих квалификационную категорию	Декабрь, май	Комзолова Г.В.
14	Обеспечение информационно-методического сопровождения заседания педсовета «Системный подход к организации работы по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Март	Комзолова Г.В. Полякова Г.М.
16	Обеспечение информационно-методического сопровождения теоретического семинара «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя »	Ноябрь	Комзолова Г.В. руководители МО
17	Обеспечение информационно-методического сопровождения психолого-педагогического семинара по преемственности в обучении и воспитании учащихся 1 и 2 ступеней школы	Ноябрь	Комзолова Г.В. руководители МОт
18	Организация и проведение панорамы открытых внеклассных мероприятий по предметам к педсовету  «Организация и совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителя как средство повышения качества урока»  »	Ноябрь	Комзолова Г.В. методический совет
19	Организация и проведение недели педмастерства молодых специалистов	Апрель	Комзолова Г.В. руководители МО
20	Проведение консультаций для молодых специалистов	По плану в течение года	Наставники, руководители МО, администрация
<b>III.Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>			
1	Информирование педколлектива о последних достижениях в образовательной области	Август-июнь	Комзолова Г.В.
2	Представление на МО опыта работы учителя начальных классов Стебеньевой Е.И . по теме «Развитие творческих способностей младших	Ноябрь	

	школьников на уроках математики»		
3	Практическое изучение опыта (приёмы и методы работы, результативность работы, система работы) через открытые учебные и факультативные занятия, семинары-практикумы, творческие отчёты, выставки, выступления, доклады	В течение года	Администрация
<b>IV. Пополнение информационно-методического фонда</b>			
1	Приобретение новинок методической литературы	Август-июнь	Администрация
2	Осуществление подписки на печатные периодические издания педагогической направленности	Декабрь, июнь	Рыжкова Н.А.
3	Предоставление информации для официального сайта учреждения	В течение года	Администрация, руководители МО, Рыжкова Н.А.
4	Продолжение работы по созданию школьной медиа- и видеотеки	В течение года	Руководители МО, .
5	Проведение инструктивно-методических совещаний	По графику	Администрация